

План
МБУК г. Шахты "ЦБС" по противодействию коррупции
на период 2023-2024 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.Организационно-правовые мероприятия			
1.1	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны работников МБУК г. Шахты "ЦБС".	весь период	Сергиенко Е.А. заместитель директора
1.2.	Организация контроля исполнения мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом. Анализ исполнения плана по противодействию коррупции и при необходимости его корректировка и актуализация.	весь период	Сергиенко Е.А. заместитель директора
1.3	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с требованиями и нормами действующего федерального, областного законодательства в сфере противодействия коррупции	весь период	Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
1.4	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в МБУК г. Шахты "ЦБС"	весь период	Сергиенко Е.А. заместитель директора
1.5	Предоставление в Департамент культуры г. Шахты информации о ходе реализации отдельных мер по противодействию коррупции в МБУК г. Шахты "ЦБС"	весь период, по запросу Департамента культуры г. Шахты	Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
2.Внедрение антикоррупционных механизмов в систему работы МБУК г. Шахты "ЦБС"			
2.1.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:		

	-проведение инструктажа работников на конкретных примерах конфликта интересов с целью приобретения навыков оценки своих действий для понимания конфликта интересов, определения конфликта интересов, отличие его от иных форм должностных коммуникаций;	весь период	Диденко Л.П. специалист по кадрам
	-ознакомление работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	весь период	Сергиенко Е.А. заместитель директора
	-проведение обучающих мероприятий, групповых консультаций по вопросам противодействия коррупции	весь период	Тарасова О.Н. зав. методическим отделом
	-участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по	весь период	работники МБУК г. Шахты "ЦБС", указанные в приказе
	-проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на работу, в ходе которого должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания	весь период	Диденко Л.П. специалист по кадрам
2.2	Ежегодно предоставление директором МБУК г. Шахты "ЦБС" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Департамент культур города Шахты в установленные сроки		Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
2.3.	Проведение мероприятий по формированию у работников МБУК г. Шахты "ЦБС" негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	весь период	Сергиенко Е.А. - заместитель директора
2.4	Обеспечение контроля выполнения работниками МБУК г. Шахты «ЦБС» обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении ими подарка	весь период	Сергиенко Е.А. - заместитель директора
2.5.	Обеспечение уведомления работниками МБУК г. Шахты "ЦБС» представителя работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы	весь период	работники МБУК г. Шахты "ЦБС"
2.6.	Обеспечение уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	весь период	работники МБУК г. Шахты "ЦБС"
3. Мероприятия по противодействию коррупции в МБУК г. Шахты "ЦБС"			

3.1	Обеспечение осуществления контроля деятельности структурных подразделений МБУК г. Шахты "ЦБС", организация проведения проверок предоставления платных услуг для граждан и юридических лиц	весь период	Сергиенко Е.А. - заместитель директора Круглова А.Г. - главный бухгалтер
3.2	Обеспечение осуществления контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд	весь период	Круглова А.Г. - главный бухгалтер Колиева Т.А. - контрактный управляющий
3.3	Обеспечение доступности информации о деятельности МБУК г. Шахты «муниципальное бюджетное учреждение культуры города Шахты "Централизованная библиотечная система"», в том числе на официальном сайте учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».	весь период	Сергиенко Е.А. – заместитель директора
3.4	Обеспечение размещения информации на стендах, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и сотрудников МБУК г. Шахты "ЦБС", а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	весь период	Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
3.5	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБУК г. Шахты "ЦБС", направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, и обеспечение контроля их выполнения	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Весь период – обеспечение контроля их выполнения	Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
4. Антикоррупционный мониторинг			
4.1	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в МБУК г. Шахты "ЦБС", принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям	ежеквартально	Борзилова М.Г. директор МБУК г. Шахты "ЦБС"
4.2	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	до 25 декабря отчетного года	Сергиенко Е.А. - заместитель

