РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация города Шахты
Муниципальное бюджетное учреждение культуры г. Шахты
«Централизованная библиотечная система»
346500, г.Шахты, Ростовская область, ул. Советская 155
ИНН 6155014631, КПП 615501001 тел./факс 8 (8636)22-10-31

Приказ № 115

г. Шахты от 30.12.2022 г.

«Об утверждении кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБУК г. Шахты "ЦБС"»

На основании требований ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Кодексом профессиональной этики российского библиотекаря,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБУК г. Шахты "ЦБС"» (приложение №1).
2. Сергиенко Е.А., заместителю директора по библиотечно-информационной работе:
разместить на сайте МБУК г. Шахты "ЦБС" данный приказ.
3. специалисту по кадрам ознакомить с приказом работников МБУК г. Шахты "ЦБС".
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУК г. Шахты «ЦБС» М.Г. Борзилова

Приложение №1
к приказу от 30.12.2022 г. №115

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения культуры города Шахты "Централизованная библиотечная система" (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Кодексом профессиональной этики российского библиотекаря, который определяет нравственные основы профессиональной деятельности с целью установления единых норм служебного поведения в коллективе учреждения и норм поведения и общения с пользователями.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующие федеральные и областные законы, нормативные правовые акты Министерства культуры Ростовской области, Администрации города Шахты, Департамента культуры г. Шахты внутренние нормативные документы МБУК г. Шахты "ЦБС".

Кодекс ориентирован на формирование корпоративной культуры, поддержание стабильности коллектива и стремления работников к эффективной совместной работе, призван поддерживать качественный уровень библиотечных услуг, соответствующий статусу бюджетного учреждения культуры.

Положения настоящего Кодекса обязательны для работников, а также являются составной частью их должностных обязанностей.

Кодексом руководствуются все работники МБУК г. Шахты "ЦБС", независимо от занимаемой должности, в том числе совместители и временные работники.

Знание и соблюдение Кодекса является делом чести, совести, профессиональной ответственности каждого работника и является одним из критериев оценки качества их служебного поведения.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам библиотек.

1.3. Работник, поступивший на работу в МБУК г. Шахты "ЦБС", обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Каждый работник должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от работников библиотек поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работниками, а также содействие укреплению авторитета работника МБУК г. Шахты "ЦБС".

1.6. Кодекс:

– служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали в библиотечной сфере, уважительного отношения к работникам библиотек в общественном сознании;

– выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности работников библиотек, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками библиотек положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам МБУК г. Шахты "ЦБС"

2.1. Основные принципы служебного поведения работников библиотек являются основой поведения граждан в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники библиотек, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

– исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, политических партий и общественных объединений;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

– уведомлять директора МБУК г. Шахты "ЦБС" обо всех случаях обращения к работнику библиотеки каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

– проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

– проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником библиотеки должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБУК г. Шахты "ЦБС";

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и меры по урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц, граждан при решении вопросов личного характера;

– уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе библиотек, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.3. Работникам библиотек следует принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.4. Работники должны бережно относиться к имуществу библиотеки и материальным ценностям независимо от того, являются они материально ответственными лицами или нет.

2.5. Работник библиотек, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам библиотеки, должен:

– быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении либо его структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

– принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

– принимать меры по предупреждению коррупции и не допускать коррупционно-опасного поведения сотрудников;

2.6. Работник библиотеки не имеет права:

– злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

– во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;
– во время исполнения должностных обязанностей допускать личную заинтересованность;
– использовать при осуществлении научной, преподавательской, творческой и иной деятельности без согласования с руководством библиотеки конфиденциальную информацию и материалы, которые стали ему известны в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

3. Этические правила служебного поведения работников МБУК г. Шахты "ЦБС"

3.1. В служебном поведении работнику библиотеки необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
3.2. В служебном поведении работника библиотеки недопустимы:
– любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам: пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
– грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
– угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
– курение в служебных помещениях и на территории библиотеки.
3.3. Работники библиотеки призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.
3.4. Работники библиотеки должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в обращении с посетителями библиотеки и коллегами.
3.5. Внешний вид работника библиотеки при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению посетителей к библиотеке, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение Кодекса

4.1. Нарушение работником МБУК г. Шахты "ЦБС" положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения – моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.
4.2. Соблюдение работником положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности и поощрениях соответствующего работника.
4.3. Нарушение работником положений Кодекса подлежит рассмотрению на заседании Совета трудового коллектива МБУК г. Шахты "ЦБС".
4.4. Совет во взаимодействии с администрацией МБУК г. Шахты "ЦБС" обсуждает факты несоблюдения требований к служебному поведению работника библиотеки, вносит предложения по защите прав и интересов посетителей и коллег, а при необходимости о наложении на работника дисциплинарного взыскания.

5. Порядок вступления в силу настоящего Кодекса

5.1. Настоящий Кодекс вступает в действие со дня его утверждения приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры города Шахты "Централизованная библиотечная система"
5.2. Положения Кодекса распространяются на работников МБУК г. Шахты "ЦБС" с момента ознакомления с настоящим Кодексом.